

# **La gestion environnementale : levier de performance pour l'entreprise**

## **Table des matières**

**Préface**

**Avant-propos**

### **PREMIERE PARTIE**

#### **Le diagnostic des risques environnementaux**

**Introduction \_ Les risques industriels, financiers et de marché liés à l'environnement**

#### **Chapitre 1 ■ L'audit environnement, l'étude d'impact et l'étude de danger**

1. Présentation de l'audit environnement
2. Les différents types d'audit environnement
  - 2.1. L'audit réglementaire ou de conformité juridique
  - 2.2. L'audit de risque ou des dangers
  - 2.3. L'audit technique
  - 2.4. L'audit de cession/acquisition
  - 2.5. Les audits dits de phase II et de phase III
  - 2.6. L'audit de cessation d'activité
  - 2.7. L'audit de suivi environnemental pour les sites classés Seveso II
  - 2.8. L'audit préalable à l'obtention d'un crédit-bail, d'un prêt bancaire
  - 2.9. L'audit préalable à la mise en place d'une garantie financière
  - 2.10. L'audit environnement pour le compte des commissaires aux comptes
  - 2.11. Autodiagnostic et pré-diagnostic environnement
  - 2.12. L'audit du système de management environnemental
3. Les compétences requises
4. Le coût d'un audit environnement
5. L'étude d'impact
  - 5.1. L'architecture juridique
  - 5.2. Les projets soumis à l'étude d'impact
  - 5.3. Le contenu de l'étude d'impact
  - 5.4. La mise en œuvre de l'étude d'impact
  - 5.5. La responsabilité de l'étude
6. L'étude de dangers
  - 6.1. L'architecture juridique
  - 6.2. Le contenu de l'étude de dangers
  - 6.3. La mise en œuvre et la responsabilité de l'étude
7. L'utilisation de ces informations par l'expert-comptable
  - 7.1. L'utilisation des résultats d'un audit
  - 7.2. L'utilisation des résultats d'une étude d'impact
  - 7.3. L'utilisation des résultats d'une étude de dangers

#### **Chapitre 2 ■ La démarche d'évaluation des risques sanitaires et écologiques**

1. Présentation de la démarche d'évaluation des risques
  - 1.1. L'identification du danger
  - 1.2. La relation dose-réponse

- 1.3. L'estimation de l'exposition
- 1.4. La caractérisation du risque
2. L'utilisation de ces informations par l'expert-comptable

### **Chapitre 3 ■ L'assurance contre les aléas ayant des conséquences environnementales**

1. Introduction : la recherche d'un difficile équilibre
2. L'incertitude liée à l'occurrence des atteintes, à leurs effets et à leurs conséquences
  - 2.1. L'occurrence du risque et ses conséquences sont difficiles à prévoir
  - 2.2. Des conséquences financières difficiles à estimer
  - 2.3. Les formules d'assurance existantes
  - 2.4. Les garanties civiles pollution incluses dans les contrats de responsabilité générale
  - 2.5. Les contrats spécifiques proposés par les sociétés membres du groupe Assurpol
  - 2.6. Le système des garanties financières
3. L'utilisation de ces informations par l'expert-comptable

### **Chapitre 4 ■ Les principaux textes de loi concernant les entreprises**

1. Introduction
2. Législation européenne
  - 2.1. La directive européenne relative à la prévention et la réduction intégrée de la pollution (IPPC)
  - 2.2. La directive dite « Seveso II »
  - 2.3. La directive 2004/35/CE du 21 avril 2004 relative à la responsabilité environnementale
3. La législation française
  - 3.1. La loi du 9 juillet 1976 relative aux Installations classées pour la protection de l'environnement
  - 3.2. La loi du 30 juillet 2003 relative à la prévention des risques technologiques et naturels et à la réparation des dommages

### **Chapitre 5 ■ Les rejets et nuisances liés à l'activité industrielle et commerciale**

1. Introduction
2. Les rejets dans l'air
  - 2.1. Les différents types de rejets dans l'air et leur devenir
  - 2.2. L'architecture juridique
  - 2.3. L'application des textes, conséquences pour les entreprises
3. Les rejets dans l'eau
  - 3.1. Les différents types de rejets et leur devenir
  - 3.2. L'architecture juridique
  - 3.3. L'application des textes : conséquences pour les entreprises
  - 3.4. Les principaux interlocuteurs institutionnels
4. La pollution des sols
  - 4.1. Types de pollution et devenir des polluants
  - 4.2. L'architecture juridique
  - 4.3. L'application des textes : conséquences pour les entreprises
  - 4.4. Les principaux interlocuteurs institutionnels
5. Les déchets
  - 5.1. Les différents types de déchets et leur devenir
  - 5.2. L'architecture juridique
  - 5.3. L'application des textes : conséquences pour les entreprises
  - 5.4. Les principaux interlocuteurs institutionnels
6. Le bruit
  - 6.1. Les sources et les caractéristiques de la pollution sonore
  - 6.2. L'architecture juridique

- 6.3. L'application des textes : conséquences pour les entreprises
- 6.4. Les principaux interlocuteurs institutionnels

## **Chapitre 6 ■ Les risques liés aux produits et aux services**

- 1. Introduction
- 2. La réglementation européenne existante sur l'évaluation des risques des substances chimiques
  - 2.1. La réglementation existante
  - 2.2. Le règlement européen « REACH »
  - 2.3. La directive « RoHS »
- 3. La performance et l'usage des produits : les exemples de produits électroménagers
- 4. La fin de vie des produits : les exemples de produits électriques et électroniques de l'automobile
  - 4.1. La réglementation sur les déchets d'équipements électriques et électroniques (DEEE)
  - 4.2. La réglementation sur les véhicules hors d'usage (VHU)
  - 4.3. Vers une généralisation à toutes les filières
- 5. Conclusion

## **DEUXIEME PARTIE Le management environnemental**

### **Introduction**

## **Chapitre 7 ■ Pourquoi le management environnemental ?**

- 1. Entreprises et environnement : courbe d'apprentissage
- 2. De la contrainte à l'opportunité
- 3. Gérer les contraintes réglementaires
- 4. Réduire et maîtriser les risques
- 5. Répondre aux exigences des donneurs d'ordre et des clients
  - 5.1. Les donneurs d'ordre
  - 5.2. Le nouveau Code des marchés publics
  - 5.3. Les consommateurs
- 6. Faciliter les relations avec la communauté financière
  - 6.1. Les apporteurs de fonds
  - 6.2. Les assureurs
  - 6.3. Les cessions et acquisitions
- 7. Construire une relation de confiance avec le public, améliorer l'image et la réputation
- 8. Améliorer la gestion et réduire les coûts
  - 8.1. Réduire les consommations
  - 8.2. Réduire les taxes
  - 8.3. Obtenir des aides
  - 8.4. Coûts et bénéfices d'un SME
- 9. Mobiliser l'ensemble du personnel sur un sujet fédérateur
- 10. Améliorer et pérenniser la compétitivité de l'entreprise

## **Chapitre 8 ■ Le management environnemental : vue d'ensemble**

- 1. Besoin et importance des référentiels
- 2. Le référentiel international ISO 14001
  - 2.1. Management environnemental et assurance qualité
  - 2.2. Schéma et principe de ISO 14001
  - 2.3. Organisation de ISO 14001 au regard de la roue de Deming
- 3. Les autres normes de la famille 14000

3.1. La norme ISO 14004 : Système de management environnemental – Lignes directrices générales concernant les principes, les systèmes, les techniques à mettre en œuvre

3.2. La norme ISO 19011 : Lignes directrices pour l'audit

4. Le référentiel européen EMAS

## **Chapitre 9 ■ La politique et les objectifs environnementaux**

1. La politique environnementale

1.1. Les exigences de la norme

1.2. Exemples de formulations

1.3. La prise en compte des objectifs internationaux et nationaux dans la politique environnementale

2. Objectifs, cibles et programmes environnementaux

2.1. Les objectifs et cibles

2.2. Les programmes

3. Points importants du contenu d'un SME (ISO et EMAS)

3.1. Le recueil réglementaire

3.2. L'analyse initiale des aspects environnementaux

3.3. L'amélioration des performances

3.4. Exemples d'actions sur les aspects transports

3.5. Améliorer l'efficacité énergétique

3.6. Aspects organisationnels

## **Chapitre 10 ■ La performance environnementale des sites, des organismes et des produits**

1. La performance environnementale selon ISO 14031

2. Le processus d'évaluation de la performance environnementale

2.1. Les aspects environnementaux

2.2. L'évaluation du caractère significatif d'un aspect environnemental et des impacts associés

2.3. Des aspects environnementaux aux indicateurs

2.4. Le choix des indicateurs : cohérence et continuité pour guides

2.5. Savoir définir les données utiles aux indicateurs

2.6. Savoir interpréter les données

3. La performance environnementale des produits et des services

3.1. Les quatre phases d'une ACV

3.2. Les systèmes de produits

3.3. Regroupements entre ACV et bilans de site

3.4. Utilisation des approches cycle de vie pour l'EPE

4. Les indicateurs d'éco-efficacité ou d'intensité environnementale

## **Chapitre 11 ■ Le management environnemental des produits et des services**

1. Les stratégies produit

2. L'étiquetage environnemental

3. L'écoconception

4. L'éco-innovation et les systèmes produits-services

## **Chapitre 12 ■ La mise en œuvre du management environnemental**

1. Les principaux modes de mise en œuvre

1.1. La mise en œuvre classique

1.2. Le PEE 2000

1.3. La mise en œuvre par étape

2. Le rôle des différents services de l'entreprise

2.1. La direction

- 2.2. La direction financière et les investissements
- 2.3. La R&D, le design
- 2.4. Le service achat
- 2.5. Le marketing
- 2.6. La communication
- 2.7. Les ressources humaines
- 3. Les principaux intervenants
  - 3.1. L'intervention d'un bureau d'étude extérieur
  - 3.2. Les démarches collectives
  - 3.3. Calendrier, coûts, bénéfices et retour sur investissement
  - 3.4. Calendrier
  - 3.5. Coûts et bénéfices

### **Chapitre 13 ■ Le management intégré**

- 1. Pourquoi passer au management intégré ?
- 2. Les référentiels
- 3. Les dix étapes de mise en place d'un système de management intégré
- 4. Management intégré et gestion

### **Conclusion \_ Le management environnemental, facteur de compétitivité**

### **Bibliographie \_ Management environnemental**

## TROISIEME PARTIE

### **Le rapport environnement et la publication des informations environnementales dans le rapport développement durable**

#### **Introduction**

### **Chapitre 14 ■ Nature du rapport environnement**

- 1. Le fruit d'une évolution
- 2. Définition et caractéristiques
- 3. Les raisons de publier un rapport environnement
- 4. Le contenu du rapport
- 5. A qui s'adresse le rapport environnement ?
  - 5.1. Les salariés
  - 5.2. Les personnes sensibilisées aux questions écologiques
  - 5.3. Les enseignants, élèves, chercheurs, statisticiens et les médias
  - 5.4. Les collectivités (mairies, associations de riverains, etc)
  - 5.5. Les associations de défense de l'environnement
  - 5.6. Les fournisseurs, clients et consommateurs
  - 5.7. La communauté financière
- 6. Comment informer ?
  - 6.1. Caractéristiques de l'information communiquée
  - 6.2. Progressivité des données communiquées

### **Chapitre 15 ■ Les réglementations et les référentiels**

- 1. La loi dite « NRE » du 15 mai 2001 et le décret du 20 février 2002
- 2. La recommandation européenne du 30 mai 2001
- 3. La recommandation du CNC du 21 octobre 2003
- 4. La directive CE du 6 mai 2003
- 5. La GRI (version3, octobre 2006)

6. Les indicateurs de l'Académie des sciences et techniques comptables et financières
7. La norme NF EN ISO 14 063
8. D'autres référentiels
9. De la crédibilité des référentiels à celle de leur usage
10. Le trophée du CSOEC

## **Chapitre 16 ■ Les principes comptables et le rapport environnement**

1. Principe de continuité d'exploitation
2. Principe de spécialisation des exercices (ou d'autonomie ou d'indépendance des exercices)
3. Principe de nominalisme
4. Principe de prudence
5. Principe de permanence des méthodes (ou de fixité)
6. Principe d'intangibilité du bilan d'ouverture
7. Principe d'importance relative
8. Principe de non-compensation
9. Principe de bonne information
10. Principe de prééminence de la réalité sur l'apparence (substance over form)

## **Chapitre 17 ■ La comptabilité de gestion environnementale et les comptabilités matière et énergie**

1. Les incitations à la mise en place d'une comptabilité matière et énergie
  - 1.1. La pression des marchés financiers et la comptabilité des gaz à effet de serre
  - 1.2. La pression des clients : l'écoconception
  - 1.3. La pression des clients : la demande d'attestation d'un SME
  - 1.4. La pression réglementaire
  - 1.5. Les référentiels de rapport environnement
2. Méthodes pour la comptabilité matière et énergie
  - 2.1. L'ACV
  - 2.2. La comptabilité de gestion environnementale

## **Chapitre 18 ■ La présentation du rapport environnement : plan et types d'informations**

1. Architecture générale
  - 1.1. Un rapport distinct
  - 1.2. Un sommaire « idéal »
2. Quelle information produire ?
  - 2.1. L'engagement de la direction
  - 2.2. La présentation de la politique environnementale
  - 2.3. Les chiffres de l'année
  - 2.4. Le budget environnement et l'organisation de la structure environnement de l'entreprise
  - 2.5. La sécurité et les accidents
  - 2.6. L'adhésion à un système de management environnemental reconnu
  - 2.7. Les actions internes significatives
  - 2.8. Les actions externes significatives
  - 2.9. Les sites pollués
  - 2.10. Les données financières de base
  - 2.11. La diffusion du rapport

## **Chapitre 19 ■ La collecte de l'information et les problèmes qu'elle engendre**

1. Caractéristiques de l'information pouvant être obtenue
  - 1.1. Complexité des processus écologiques
  - 1.2. Collecte de l'information

2. Caractéristiques de l'information monétaire pouvant être obtenue
  - 2.1. Les problèmes d'évaluation des montants
  - 2.2. La difficulté d'évaluer un rapport coût/efficacité
  - 2.3. Le contenu informatif de l'information monétaire
  - 2.4. L'intérêt de marier informations physiques et informations monétaires
3. En conclusion : les choix de méthode

## **Chapitre 20 ■ Le contrôle de l'information environnementale dans le rapport environnement**

1. Le contrôle du rapport environnement et les dispositions légales et réglementaires
2. Le contrôle de l'information publiée dans le rapport environnement
  - 2.1. La révision en interne
  - 2.2. L'avis exprimé par un tiers
  - 2.3. Le contrôle effectué par les destinataires du rapport environnement

## **Conclusion \_ Une communication pour toutes les entreprises**

## **Bibliographie \_ Rapport environnement et données environnementales**

### **Bibliographie générale**

### **Glossaire**

## **Annexe ■ Recommandation du CNC concernant la prise en considération des aspects environnementaux dans les comptes individuels et consolidés des entreprises.**